

ORGANISATEUR(S) : ESPACE ASSOCIATIF QUIMPER CORNOUAILLE / RÉSEAU D'ÉCHANGES ET DE SERVICES AUX ASSOCIATIONS DU PAYS DE MORLAIX

THÈME : FONCTIONNEMENT D'UNE ASSOCIATION, GESTION DE PROJET



Perfectionnement



Payant*



5 jours - 30h



Présentielle

* Formation payante :

Bénévoles jusqu'à 30 ans - Stagiaires jusqu'à 30 ans - Volontaires jusqu'à 30 ans : adhésion à jour de la structure
Autres bénévoles : adhésion à jour - 240 € Salarié·e·s : adhésion à jour - 1 250 € - possibilité de prise en charge par les organismes de formation

PUBLIC / CONDITIONS D'ACCÈS

Tout membre d'une association

Vous devez vous inscrire au titre de l'association à laquelle vous adhérez/vous êtes en stage/en mission de service civique, ou d'une association qui vous « parraine » (pour les personnes en phase de création d'association), ou de votre association employeuse (pour les salarié·e·s).

Votre association ou l'association qui vous parraine doit être adhérente à l'une des 2 structures organisatrices (Espace Associatif ou Résam).

DESCRIPTIF DE LA FORMATION

Cette formation est orientée vers les personnes souhaitant développer des compétences concernant la gestion administrative, financière et humaine dans une association.

Objectifs

Acquérir une culture générale sur la spécificité du fait associatif, son évolution et son environnement.
Acquérir des connaissances dans la conduite et le développement du projet associatif.

Évaluation de la formation : bilan à chaud, suivi dans le cadre de la réalisation du stage pratique et de la validation du certificat.

Contenu

Comprendre le fait associatif : les bases essentielles

Gouvernance et organisation : bien structurer son association

Finances associatives : maîtriser le budget et diversifier ses ressources

Mobiliser et animer les acteurs de l'association

Compétence en matière de gestion de projet associatif : être capable de traduire un projet associatif en un projet d'activité ou en événement

Dynamique collective et gestion des conflits

Communication et visibilité : faire rayonner son association

Fonction employeur dans une association

Mise en pratique

La formation pratique est effectuée avec le tutorat d'un.e de ses dirigeant.e.s ou d'un autre bénévole régulier, ayant une expérience confirmée du fonctionnement de l'association. Elle fait l'objet d'une appréciation du·de la tuteur·ice pédagogique.

Le·la tuteur·ice doit encadrer, soutenir et faciliter l'expérience pratique du·de la candidat·e à la formation.

DATE(S) DE LA FORMATION

15 avril 2026

09h30 - 17h30

15 avril 2026

9h00 - 17h30

16 avril 2026

9h00 - 17h30

17 avril 2026

9h00 - 17h30

LIEU DE LA FORMATION

lieu à venir

29 Finistère

POUR S'INSCRIRE



02 98 63 71 91



formation@resam.net



<https://www.resam.net/gerer-votre-asso-d...>

STRUCTURE FORMATRICE



Réseau d'Échanges et de Services aux Associations du pays de Morlaix



Voir la présentation de cette structure